

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

平成30年9月実施

職員数 5名 (回答数:5名 回答率:100%)

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	現状	改善点・工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1	4		・法令を遵守したスペースを確保している。	・定員10名だが、利用人数が多い場合、発達段階、年齢等に分けグループ活動を行うなど、工夫している。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	3		・法令で必要とされている配置数に加え、保育士、又は、児童指導員を配置している。	・毎日の職員配置は、4～5名としているが、急な会議・研修等で職員人数が減った場合、第一に利用者の安全を確保し、活動内容等の変更を行って対応。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		4	1	・階段が多く、風呂・トイレは狭い。	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5			・ミーティングを行いながら、全職員の意見を反映。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			・H30年9月で開所1年と言うことで、実施最中。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	1	2	・H30年9月で開所1年と言うことで、実施最中。(自己評価表が集まり次第、集計を行いホームページで公開予定)	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	2		・外部評価は行っていない。	・今後の検討課題。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			・年に3～4回、事業所で独自の研修を実施。また、事業所外の研修も積極的に参加している。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			・年に2回、個別支援計画を作成し、面談を行っている。その中で、子どものニーズと保護者のニーズを拾い上げ、再度、個別支援計画の見直しを行っている。	

適切な支援の提供	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			・独自のアセスメントツールを作成し、使用している。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			・事業所のミーティングの中から、活動の内容を出し合い、細かい流れについては、各担当に任せ役割分担をしている。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			・月の予定表を作成し、活動を行っている。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			・平日、土曜日、長期休日と予定表を作成し、細かく設定した活動を行っている。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			・お子さんのニーズに合わせた個別活動、集団活動を行っている。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			・集団活動(レクリエーションなど)の流れを職員間で読み合わせし、共通理解のもと、活動に取り組んでいる。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1		・支援した当日でなく、次の日に行っている。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			・日々の支援記録を徹底し、支援の検証・改善に繋げている。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			・年に2回、モニタリングを行い、保護者には、面談でその旨を伝えていく。	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4			・職員間でガイドラインの読み合わせを行い、支援に反映させている。	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1		・サービス担当者会議には、児童発達支援管理責任者とその子どもの担当も一緒に参画している。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5			・各学校との情報の共有は、忠実にしている。	

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	・看護師常駐でないため、現在、受け入れが難しい。	・今後の検討課題。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	1		・保育所等への送迎の際、情報の共有をしている。また、会議などへは、積極的に参加し、他事業所間との連携に努めている。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		1	3	・まだ、卒業生がいないため、実施していない。	・今後、卒業生へのフォローアップを行う予定。また、移行する利用者がいた場合、情報提供・連携・卒業後の見守りは行って行く。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	3		・児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の研修に、職員を積極的に参加させている。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	1		・活動の中で、地域の児童館利用などを行っているが、事業所が計画しての交流活動は、まだない。	・今後、利用者と共に、地域の活動に積極的に参加し、事業所発信の催しへと発展させていきたい。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	2		・連絡があった場合、積極的に参加している。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			・連絡帳を作成し、その日の出来事を細かく伝えている。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		2	3	・保護者に対して、外部でのペアレント・トレーニング研修等がある場合は、案内を出している。	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			・契約時に説明。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			・送迎時や連絡帳にて把握し、必要に応じて話を聞く機会を設けるようにしている。	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5			・子ども達の活動報告と年間の行事予定など、父母会を開催。保護者同士のラインも作っている。	

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			・苦情受付担当者を設けて適切に対応している。	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			・毎月の予定表の他に、HP、【「ふらわーず」だ・よ・り】を不定期に配布し、情報発信している。	
	35	個人情報に十分注意しているか	5			・職員に関しては、事業所入社時に、【誓約書】を交わし、「個人情報事業所以外に持ち出さない」「辞めた後も同様である」など、徹底している。事業所のデータについても、事業所外での使用を禁止している。	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			・個々の障がいの程度に合わせた配慮を行っている。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	3	・地域の児童館利用や催しへの参加はしているが、事業所から地域へ発信する行事は、まだ行っていない。	・今後、検討していく。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	2	2	・まだ、作成していない。	・今後、マニュアル作成を行っていく。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			・年に2回、避難訓練を行っている。 ・現在までに【地震・火災・不審者】の避難訓練を行った。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			・事業所内研修を行い、職員同士共通理解をしている。 ・事業所外の虐待防止の研修も交代で受講。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4		1	・事業所内研修で、身体拘束についての理解は、全職員出来ている。 ・今の所、身体拘束が必要な利用者は、いない。	

	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者からの連絡があった場合、対応(契約時に確認)</li> <li>・保護者より要望のあった場合のみ配慮(アレルギー児のみ、意思の指示書提出をお願いしている)</li> </ul>	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ヒヤリハットノートを作成し、いつでも職員が共有できる状況にしているが、事例集は、作成していない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後、検討していく。</li> </ul>